



**USIB**  
УРАЛО-СИБИРСКИЙ  
ИНСТИТУТ БИЗНЕСА

Общество с ограниченной ответственностью ООО «УСИБ-БИЗНЕС-ГРУПП»

ИНН: 6670302368

КПП: 668501001

Банк: ООО «Банк Точка»

Р/с: 40702810002500000507

к/с: 30101810745374525104

БИК: 044525104

Юридический адрес: 620000, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Малышева, стр. 51, офис 22/08

Почтовый адрес: 620000, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Малышева, стр. 51, офис 22/08

8 (343) 228-39-99

info@usib.ru

www.usib.ru

## ДОГОВОР \_\_ № \_\_ / \_\_ Возмездного оказания образовательных услуг

г. Екатеринбург

«\_\_» \_\_\_\_ 202\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «УСИБ-Бизнес-Групп»**, именуемое в дальнейшем **Институт** (лицензия № 19658 от 22 марта 2018 г. выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области) в лице Управляющего ФИО, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Организация**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в интересах \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Обучающийся**, а совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Институт принимает на себя обязательство оказать Обучающемуся образовательные услуги по дополнительному профессиональному образованию, а Организация принимает на себя обязательство принять и оплатить указанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Условия оказания услуг по дополнительному профессиональному образованию изложены в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Обучение включает в себя в соответствии с учебным планом – аудиторные занятия (лекции, семинарские (практические) занятия, далее также – «занятия»), самостоятельные работы (домашние задания и учебные проекты), подготовку и защиту итоговой аттестационной работы, итоговый экзамен (если иное не предусмотрено настоящим Договором и приложениями к нему). Аудиторные занятия, объединенные одной тематикой, именуются сессиями (модулями).

### 2. Обязательства Сторон

#### 2.1. Институт обязуется:

2.1.1. Оказать Обучающемуся образовательные услуги по программе, указанной в Приложении № 1 к настоящему Договору, в соответствии с действующим в Институте учебным планом программы.

2.1.2. Обеспечить Обучающегося учебно-методическими и прочими материалами, связанными с учебным процессом, в соответствии с действующим в Институте учебным планом программы.

2.1.3. По завершении обучения выдать Обучающемуся документ, указанный в Приложении № 1, либо справку о пройденном курсе обучения, если Обучающийся не выполнил в полном объеме программу обучения.

2.1.3. Предоставить Обучающемуся право посетить пропущенные по уважительным причинам занятия с другой группой в течение одного года.

#### 2.2. Институт имеет право:

2.2.1. В одностороннем порядке в целях совершенствования учебного процесса вносить изменения в учебный план в части формы преподавания, перечня дисциплин, расписания занятий, места оказания образовательных услуг по настоящему Договору.

Об указанных в настоящем пункте изменениях Институт извещает Обучающегося не позднее чем за 1 (один) месяц до введения указанных изменений, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

2.2.2. В одностороннем порядке расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

Институт \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Обучающийся \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Ответственный \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Организация \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

### **2.3. Организация обязуется:**

2.3.1. Производить оплату за обучение согласно Приложения № 1 к настоящему Договору, а в случае досрочного расторжения Договора – в соответствии с п.п. 3.4. и 3.5. Договора, при этом все пропущенные Обучающимся занятия до даты расторжения Договора подлежат оплате в общеустановленном порядке.

2.3.2. Обеспечить соблюдение Регламента обучения в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору.

2.3.3. Своевременно подписывать Акты приема-передачи оказанных услуг в порядке, предусмотренном п. 3.3. настоящего Договора.

### **2.4. Организация имеет право:**

2.4.1. Получать информацию об образовательной деятельности Института и организации учебного процесса.

2.4.2. Запрашивать и получать сведения об оценке (её критериях) знаний, умений и навыков, приобретённых Обучающимся в процессе обучения.

## **3. Порядок расчётов при досрочном расторжении Договора.**

### **Оформление учётных документов**

3.1. Стоимость, порядок расчетов и сроки оплаты образовательных услуг указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору.

3.2. Оплата образовательных услуг по Договору производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет или в кассу Института. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет или в кассу Института.

3.3. На последнем модуле обучения, а для программы МВА – в срок до 30-го января и 15-го июля каждого календарного года Институт направляет (передает) Организации, подписанные со своей Стороны два экземпляра Акта, в которых фиксируется факт оказания образовательных услуг за соответствующий период.

В течение 7-ми (семи) календарных дней с даты получения Актов Организация обязана направить (передать) в Институт один экземпляр подписанного обеими Сторонами Акта оказанных образовательных услуг или мотивированный отказ от его подписания.

Мотивированный отказ от подписания Акта принимается Институтом при условии наличия в нём претензий к качеству образовательного процесса с приложением соответствующих письменных доказательств. В этом случае для устранения недостатков Стороны принимают соответствующие решения, которые оформляются Протоколом.

Если в течение установленных сроков подписанный Сторонами Акт или мотивированный отказ от его подписания не поступит в Институт, образовательные услуги считаются оказанными надлежащим образом, а Акт принимается к учёту в одностороннем порядке.

3.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе любой из Сторон, оплата по Акту оказанных образовательных услуг производится на дату расторжения Договора.

В этом случае Институт направляет (передает) Организации, подписанные со своей Стороны два экземпляра Акта в течение 7-и (семи) рабочих дней после получения от Организации соответствующего уведомления о расторжении Договора, а если решение о досрочном расторжении Договора принимает Институт, то соответствующие Акты направляются (передаются) Организации одновременно с уведомлением о расторжении Договора.

В течение 7-ми (семи) календарных дней с даты получения Актов Организация обязана их подписать и направить один экземпляр подписанного Акта в адрес Института, а при несогласии с подписанием Акта – направить мотивированные возражения. При неполучении Институтом в установленный срок подписанного Акта или мотивированного отказа от его подписания, образовательные услуги на дату расторжения Договора считаются оказанными надлежащим образом, а Акт принимается к учёту в одностороннем порядке.

3.5. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Организации по любому основанию расчет за оказанные образовательные услуги осуществляется в следующем порядке:

3.5.1. На дату расторжения Договора Организация обязана оплатить стоимость проведенных институтом модулей, при этом стоимость одного модуля определяется делением общей денежной суммы, указанной в Приложении № 1 настоящего Договора, на количество модулей, включённых в полный курс программы, но в любом случае уплаченная или подлежащая уплате на дату расторжения Договора денежная сумма не может быть меньше 1/3 стоимости программы, что частично компенсирует расходы Института, затраченные на организацию образовательного процесса по Договору на одного Обучающегося;

ДОГОВОР возмездного оказания образовательных услуг № \_\_\_\_/\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

Институт \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Обучающийся \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Ответственный \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Организация \_\_\_\_/\_\_\_\_/

3.5.2. При внесении Организацией в счёт исполнения денежных обязательств по настоящему Договору авансовых платежей, денежные суммы, рассчитанные в порядке, установленном п. 3.5.1. Договора, не возвращаются, за исключением следующего:

если авансовый платёж превышает размер суммы, подлежащей оплате на дату расторжения Договора в соответствии с п. 3.5.1. Институт обязан возвратить Организации излишне уплаченную денежную сумму в течение 30-ти (тридцати) рабочих дней с даты расторжения настоящего Договора.

Если на дату расторжения Договора, уплаченных Организацией денежных сумм недостаточно для производства расчётов в соответствии с п. 3.5.1. Договора, недостающие суммы Организация обязана уплатить Институту в течение 30-ти (тридцати) рабочих дней с даты расторжения Договора, в противном случае Институт взыскивает причитающиеся ему денежные средства в принудительном порядке.

3.6. По инициативе любой из Сторон и в любое время в период действия настоящего Договора Стороны оформляют Акты сверки расчетов.

#### **4. Ответственность Сторон. Порядок расторжения Договора**

4.1. В случае нарушения сроков и порядка оплаты за предоставляемые услуги Организация выплачивает неустойку в размере 0,2% от суммы, подлежащей к оплате, за каждый день просрочки платежа.

4.2. Институт имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор (отчислить Обучающегося) при существенном нарушении его условий, в том числе:

- при нарушении установленного настоящим Договором срока оплаты более чем на месяц;
- при неявке Обучающегося на обучение в течение 3 (трех) и более учебных сессий подряд и отсутствии письменного уведомления о причине неявки;
- при ином грубом нарушении Обучающимся положений настоящего Договора и/или Регламента обучения;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, настоящим Договором и Регламентом обучения.

При наличии данных оснований Институт направляет Организации и Обучающемуся письменное уведомление о расторжении Договора, с даты получения, которого Договор считается расторгнутым. При этом Институт не несет ответственности по возмещению убытков, связанных с расторжением Договора.

4.3. Любая из Сторон Договора вправе отказаться от исполнения Договора при условии письменного уведомления другой Стороны за один месяц.

4.4. Во всех случаях прекращения Договора (в том числе в связи с отказом от его исполнения) услуги, оказанные Институту до момента прекращения, подлежат оплате Организацией в полном объеме, стоимость ранее оплаченных услуг не возвращается.

4.5. В случае причинения вреда имуществу Института Обучающийся несет ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

4.6. В иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

#### **5. Форс-мажорные обстоятельства**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не могла оказать влияния и за возникновение которых она не несёт ответственности. К таким обстоятельствам относятся землетрясение, наводнение, пожар, а также забастовка, принятие государственного акта, военные действия любого характера, препятствующие выполнению настоящего Договора.

5.3. Если в результате действия обстоятельств непреодолимой силы невозможность выполнения Сторонами договорных обязательств будет продолжаться более шести месяцев, любая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, письменно известив об этом другую Сторону.

ДОГОВОР возмездного оказания образовательных услуг № \_\_\_\_/\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

Институт \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Обучающийся \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Ответственный \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Организация \_\_\_\_/\_\_\_\_/

## 6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения принятых на себя Сторонами обязательств.

6.2. Обязательства Института считаются исполненными после организации и проведения всех модулей программы.

## 7. Заключительные положения

7.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем прямых переговоров между Сторонами, при не достижении согласия – в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 30 (тридцать) календарных дней с даты её получения. В случае невозможности урегулировать спор в претензионном порядке, спор разрешается в соответствующем суде Свердловской области.

7.2. Подписывая настоящий Договор, Обучающийся даёт Институту согласие на сбор, обработку, хранение и использование его персональных данных в пределах, необходимых для исполнения настоящего Договора. Указанные действия совершаются Институт в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152.

7.3. Подписывая настоящий Договор, Обучающийся даёт Институту согласие на сбор, запись, накопление, хранение, обнародование и дальнейшее использование изображений (в том числе фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображён), созданные в процессе прохождения обучения и сопутствующих мероприятий Института, проводимых в уставных целях Института. Согласие об обнародовании и дальнейшем использовании изображений Студента может быть отозвано в любой момент. Для этого студент должен уведомить Институт о своем решении в письменном виде, используя контактные данные, указанные в пункте 8 настоящего договора «Реквизиты сторон».

7.4. Договор подписан в **двух** экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

7.5. Надлежащим извещением Организации в целях настоящего Договора является направление соответствующего документа заказным письмом с уведомлением по адресам, указанным в настоящем Договоре, либо вручение соответствующего документа Организации под роспись, либо направление на электронный адрес, указанный Сторонами в разделе 8 настоящего Договора.

7.6. Настоящий Договор, а также все изменения и дополнения к настоящему Договору, иные документы (акты оказанных услуг, акты сверок и т.п.), подписанные Сторонами и переданные посредством электронной, факсимильной или иной связи, имеют юридическую силу и порождают последствия, предусмотренные такими документами. Скан-копия документа, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью (если это требуется) и переданная другой Стороне посредством электронной почты, также имеет юридическую силу.

7.7. Приложения к Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1. Условия оказания услуг по Договору
- Приложение № 2. Регламент обучения

## 8. Реквизиты Сторон

### Институт

ООО «УСИБ-БИЗНЕС-ГРУПП»

ИНН/КПП

6670302368/668501001

Адрес: 620000, Свердловская область гор. Екатеринбург, ул. Малышева, 51, оф. 22/08

р/с 40702810002500000507

ООО «Банк Точка»

к/с 30101810745374525104,

БИК 044525104

Телефон: 8 (343) 228-39-99

Адрес эл. почты: info@usib.ru

Управляющий:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

### Организация

ИНН \_\_\_\_\_

БАНК \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Телефон (факс): \_\_\_\_\_

Адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

Организация: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

### Обучающийся

ФИО

Паспорт: \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Код подразделения: \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_

СНИЛС: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

Обучающийся: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

ДОГОВОР возмездного оказания образовательных услуг № \_\_\_\_/\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года.

Институт \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Ответственный \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Условия оказания услуг по Договору  
возмездного оказания образовательных услуг  
\_\_\_\_ № \_\_\_\_/\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.**

---

1. Обучение осуществляется по программе: \_\_\_\_\_, утвержденной Ученым Советом USIB.
2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет: \_\_\_\_\_.
3. Обучение включает в себя в соответствии с учебным планом \_\_\_\_ **часов** занятий, промежуточное и итоговое тестирование, защиту выпускной работы.
4. Расписание занятий направляется Обучающемуся по его электронному адресу, указанному в разделе 8 настоящего Договора.
5. Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, присваивается дополнительная квалификация и выдается \_\_\_\_\_ установленного образца о дополнительном профессиональном образовании. Итоговая аттестация включает в себя квалификационный экзамен, защиту выпускной работы (дипломный проект).
6. Общая стоимость образовательных услуг по Договору составляет: \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) **рублей.**
7. Организация производит расчет с Институтом поэтапно в соответствии с графиком оплаты:
  - \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.;
  - \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.;
  - \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.;
  - \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей – не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

## Регламент обучения на программе

Цель настоящего документа – ознакомить Обучающихся с административной политикой и процедурами обучения в Урало-Сибирском Институте Бизнеса (USIB) (далее Институт).

Зачисление на программу означает, что Обучающийся обязуется следовать данному Регламенту, требованиям и процедурам. За грубое несоблюдение Регламента Институт вправе отчислить Обучающегося с программы (расторгнуть Договор возмездного оказания образовательных услуг).

### 1. Академические стандарты программ USIB

1.1. Зачисление на программы USIB проводится на конкурсной основе с учетом предоставленных документов и результатов прохождения вступительных испытаний.

1.2. По результатам успешного обучения на программе Обучающемуся вручается: **Диплом** установленного образца о дополнительном профессиональном образовании.

Основанием для вручения указанного документа является успешное выполнение Обучающимся всех аттестационных требований к программе и защита выпускной работы. Если Обучающийся не сдал выпускной экзамен и/или не защитил выпускную работу, ему выдается соответствующий Сертификат. Обучающемуся, не выполнившему в полном объеме программу обучения, выдается справка о прослушанных учебных курсах и сданных экзаменах.

1.3. Методическое обеспечение.

В процессе обучения Обучающимся выдаются:

- Методические указания по выполнению курсовых и выпускных работ.
- Учебные материалы по каждому курсу.

1.4. Система оценок.

Система оценки знаний формируется Ученым советом Урало-Сибирского института бизнеса. Контрольными точками являются написание тестов, сдача зачётов и экзаменов, защита курсовых проектов и выпускной работы. Итоговая оценка знаний Обучающегося формируется из суммарного рейтинга по курсу.

1.5. Взаимодействие между USIB и Обучающимся.

На весь период обучения за каждой группой закрепляется Куратор (Менеджер проекта). В задачи Куратора группы входит организация учебного процесса, информирование Обучающихся о текущих и планируемых учебных занятиях, сбор обратной связи (пожеланий, предложений) от Обучающихся, контроль за своевременностью оплаты обучения.

Куратор группы выдает Обучающимся расписание обучения с перечнем курсов и календарных дат проведения учебных сессий. Институт оставляет за собой право на изменение расписания в рамках заявленного Учебного плана, о чём Обучающиеся информируются заранее Куратором группы.

1.6. Академический отпуск.

По письменному заявлению Обучающегося Институт вправе предоставить ему академический отпуск на срок не более одного календарного года. В заявлении должна быть указана причина ухода в академический отпуск и предполагаемый срок возврата на программу. Перед возвращением на программу Обучающийся связывается с Куратором группы и согласовывает с ним точное время присоединения к следующей группе. Оплата за обучение устанавливается исходя из стоимости обучения для группы, в которой Обучающийся начал свое обучение. Все изменения в части графика платежей фиксируются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

### 2. Требования к Обучающимся по программам USIB

2.1. Дисциплина.

Обучающиеся должны приходить на занятия в установленное время. Опоздания на занятия рассматриваются как неуважительное отношение к преподавателю и другим Обучающимся. Вход в аудиторию во время занятий не разрешается, в случае опоздания к началу занятий Обучающийся может зайти в аудиторию только во время

ближайшего перерыва. Обучающиеся, не прослушавшие учебный материал по причине опоздания, обязаны изучить его самостоятельно.

В аудитории запрещено поведение, препятствующее учебному процессу. Если поведение Обучающегося препятствует учебному процессу, преподаватель вправе принять соответствующие меры, включая временное удаление Обучающегося из учебной аудитории.

Во время аудиторных занятий мобильные телефоны должны быть выключены, использование телефона для переговоров, отправки смс-сообщений и проч. во время занятия запрещено и разрешается только в перерывах. Преподаватель вправе разрешить Обучающемуся временно покинуть аудиторию для проведения телефонных переговоров и других неотложных дел.

На территории Института Обучающимся запрещено употребление алкогольных напитков и наркотических средств. Обучающиеся, пришедшие на занятие в состоянии алкогольного опьянения (с признаками употребления алкоголя и/или наркотиков), на занятия не допускаются и могут быть отчислены из Института за нарушение дисциплины.

## 2.2. Посещение занятий.

Посещение аудиторных занятий в соответствии с утвержденным расписанием является обязательным, что чрезвычайно важно для достижения целей программ обучения. Явку Обучающихся на занятия преподаватели фиксируют в журнале. Посещаемость и активность Обучающихся на занятиях являются важными составляющими учебного процесса. Обучающиеся могут быть отчислены из Института при пропуске 3-х и более учебных сессий подряд.

Если Обучающийся вынужден пропустить занятия, он должен письменно сообщить об этом Куратору группы. При наличии обоснованных причин пропуска занятий, Обучающемуся предоставляется право посетить пропущенные занятия с другой группой в течение одного года.

## 2.3. Успеваемость.

Всем Обучающимся группы устанавливается единое время для проведения контрольных мероприятий (зачетов, экзаменов, домашних заданий, самостоятельных и контрольных работ, защиты рефератов, курсовых проектов и дипломной работы). К зачету и экзамену допускается Обучающийся, который успешно прошёл все промежуточные контрольные испытания по данному курсу. Обязательным требованием является сдача Куратору группы рефератов, курсовых проектов и дипломной работы в электронном или печатном виде за 3 (три) дня до защиты. В ином случае Обучающийся не допускается до защиты работы.

Несдача зачетов и/или экзаменов, курсовых работ по 3 (трём) модулям является основанием для отчисления.

## 2.4. Выпускная работа

Завершающей стадией обучения на программе является разработка и защита выпускной работы. Работа над ней является неотъемлемой частью программы. Целями выпускной работы являются: проверка знаний и умений, полученных в процессе обучения. Процесс подготовки выпускной работы подробно описан в Методических указаниях по выполнению выпускной работы.

## 2.5. Информирование о результатах обучения.

Организации, оплачивающие обучение Обучающегося по программе, могут запросить информацию о результатах обучения. Сам факт оплаты обучения Организацией рассматривается как согласие Обучающегося на предоставление такой информации по запросу Организации.

2.6. При зачислении на программу Обучающемуся выдаётся электронный пропуск для доступа в помещения Института, которые являются местом оказания образовательных услуг. В день прекращения настоящего Договора Обучающийся обязан вернуть электронный пропуск уполномоченному представителю Института. Выдача и возврат электронных пропусков фиксируется в специальном журнале с указанием ФИО Обучающегося и его подписи.

В случае утраты, повреждения или несдачи электронного пропуска в установленный срок Обучающийся обязан оплатить его стоимость в размере 500, 00 рублей.

ДОГОВОР возмездного оказания образовательных услуг № \_\_\_\_/\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

Институт \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Обучающийся \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Ответственный \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Организация \_\_\_\_/\_\_\_\_/